

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом школы

Протокол № 1 от 26.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

№ 112 от 26.08.2026 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ	Подписано цифровой
КАЗЕННОЕ	подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ	КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ	УЧРЕЖДЕНИЕ
БАРАННИКОВСКАЯ	БАРАННИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
СРЕДНЯЯ	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ	ШКОЛА
ШКОЛА	Дата: 2026.10.26 12:14:13
	+05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выставления текущих, четвертных, годовых и итоговых
отметок**

**в МКОУ Баранниковская СОШ
Камышловского района Свердловской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке выставления текущих, четвертных, годовых и итоговых отметок разработано в соответствии с:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

1.2. Положение регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, годовых и итоговых отметок обучающимся, осваивающим и освоившим общеобразовательные программы: начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Положение позволяет исключить проявление произвольного и двусмысленного подхода к оцениванию в сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Все педагогические работники (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным положением.

1.5. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старания и прилежания, а в случае, возникающих при этом затруднений, незамедлительно обращаться к учителю за помощью.

1.6. Все учителя обязаны оказывать помощь в соответствии с освоением учебной программы по предмету, любому обратившемуся обучающемуся.

2. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПОМОЩЬЮ ОТМЕТОК

2.1. Оценка знаний обучающихся осуществляется учителем посредством выставления отметок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» «неудовлетворительно», н/а (не аттестован). Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации.

2.2. Отметки, выставаемые обучающимся, подразделяются на:

- текущие (отметки, выставаемые учителем в электронный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2-11 классах);

- четвертные (отметки, выставаемые учителем в электронный журнал по итогам учебной четверти во 2-11 классах);

- годовые (отметки, выставляемые учителем электронный журнал и дневник по итогам учебного года во 2-11 классах. Материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимися четвертных отметок, решающими являются отметки за 3 и 4 четверть. При выставлении годовой отметки учитываются результаты мониторинговых исследований качества образования, проведенных во втором полугодии учебного года).

2.3. Выставление отметок обучающимся в первых классах запрещается.

3. ТЕКУЩАЯ ОТМЕТКА

3.1. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам, и т.п.) учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу директора.

3.3. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося с места или у доски;
- выполнение и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 15 мин;
- словарный диктант, математический диктант и т.п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы.

3.4. При проверке письменных работ учителя руководствуются Положением о ведении и проверке рабочих тетрадей обучающихся.

3.5. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренное тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся, как то:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- текст;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение;
- говорение;
- аудирование;
- контроль техники чтения.

3.6. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу из указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

3.7. Текущая отметка за работы, указанные в пункте 3.5. настоящего Положения, настоящего положения, и домашнее сочинение должна быть выставлена учителем в соответствии с Положением о ведении и проверке рабочих тетрадей обучающихся.

3.8. Текущая отметка обучающегося за каждый урок является числовой оценкой (5, 4, 3, 2).

3.9. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене.

4. ЧЕТВЕРТНАЯ И ГОДОВАЯ ОТМЕТКА

4.1. Четвертную и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

4.2. Четвертная и годовая отметки по предмету выставляется учителем-предметником в электронный журнал за три дня до окончания учебного периода (четверти, года).

4.3 Четвертные отметки выставляются независимо от количества учебных часов в неделю.

4.4. В бумажные дневники обучающихся отметки выставляются классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в последний учебный день. Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода, во время классного часа.

4.5. Четвертная отметка выставляется на основании среднего арифметического значения всех текущих отметок, полученных обучающимся в течение учебного периода (четверти).

4.6. Расчет среднего балла производится по формуле: сумма всех текущих отметок делится на их количество. Округление среднего балла производится до сотых по правилам математического округления.

4.7. Перевод среднего балла в четвертную отметку осуществляется в строгом соответствии со следующей шкалой:

Отметка	Средний балл
«5»	4,6 - 5,0
«4»	3,55 - 4,59
«3»	больше или равно 2,55 -3,54
«2»	2 - 2,54

4.8. Средний балл ниже 2,00 приравнивается к отметке «2».

4.9. Годовая отметка не рассчитывается как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (четверти).

4.10. Выставление годовой отметки осуществляется на основании качественного анализа успеваемости обучающегося в соответствии с утвержденной шкалой. При выставлении годовой отметки решающими являются результаты III и IV четвертей.

4.11. Соответствие комбинации четвертных отметок годовой определяется в таблице, указанной в приложении № 1 к данному Положению.

4.12. При выставлении годовой отметки, отметка «н/а» (не аттестован), указывает на неуспеваемость обучающегося по предмету и приравнивается к отметке «2» (неудовлетворительно), т.е. к академической задолженности, за исключением случаев, когда эта академическая задолженность ликвидирована в установленные образовательной организацией сроки.

4.13. В случае, если комбинация четвертных отметок обучающегося не представлена в таблице, годовая отметка выставляется на основании среднего балла за III и IV четверти в соответствии со шкалой перевода среднего балла за полугодие (III–IV четверти):

Отметка	Средний балл
«5»	4,6 - 5,0
«4»	3,55 - 4,59
«3»	больше или равно 2,55 - 3,54
«2»	2 - 2,54

4.14. Округление среднего балла за III и IV четверти производится до сотых по правилам математического округления.

5. ИТОГОВАЯ ОТМЕТКА

5.1. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. В случае если в учебном плане образовательной организации указаны учебные курсы «Алгебра», «Геометрия» и «Вероятность и статистика», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 9-й класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и экзаменационной отметки выпускника. Итоговые отметки за 9-й класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9-й класс.

5.2. Итоговые отметки за 11-й класс определяются как среднее арифметическое четвертных и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами, в соответствии с правилами математического округления. В случае если в учебном плане образовательной организации указаны учебные курсы «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия» и «Вероятность и статистика», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 11-й класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам «Алгебра и начала математического анализа», «Геометрия», и «Вероятность и статистика».

5.3. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в МКОУ Баранниковская СОШ и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой МКОУ Баранниковская СОШ, по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей соответствующий аттестат.

5.4. Итоговые отметки за 9-й класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, лицам, указанным в пункте 5.3., определяются как среднее арифметическое отметок, полученных на промежуточной аттестации, и экзаменационных отметок и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧИТЕЛЕЙ, АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

6.1. Все учителя школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая условным приоритетом законные интересы обучающегося.

6.2. Все учителя несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся.

6.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной отметки, учитель обязан предоставить возможность обучающемуся ликвидировать академическую задолженность по учебному предмету в течение двух недель следующей четверти.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть/год по предмету).

6.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

6.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе создает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводят проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении/оставлении без изменения.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, годовых и итоговых отметок в МКОУ Баранниковская СОШ, осуществляется педагогическим советом школы.

7.2. Положение о порядке выставления текущих, четвертных, годовых и итоговых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

*Приложение № 1
к Положению о порядке выставления текущих,
четвертных, годовых и итоговых отметок в МКОУ
Баранниковская СОШ*

І четверть	ІІ четверть	ІІІ четверть	ІV четверть	Годовая отметка
5	4	5	4	4
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	4
5	4	4	5	4
4	5	5	4	4
4	3	4	3	3
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	3
4	3	3	4	3
3	4	4	3	3
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	2
3	2	3	2	2
3	2	2	3	2
2	3	3	2	2