МКОУ БАРАННИКОВСКАЯ СОШ

Подписано цифровой подписью: МКОУ БАРАННИКОВСКАЯ СОШ
Дата: 2025.09.10 14:42:53 +05'00'

Приложение №2
к письму
от _____ № _____

ОТЧЕТ за 1 полугодие 2025 года

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области, муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Бараннковская средняя общеобразовательная школа Камышловский муниципальный район

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации						
1.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования	01.02.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Информация размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования	24.01.2025
2.	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)	01.02.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Информация размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информация о международной аккредитации образовательных программ	24.01.2025
II. Комфортность условий предоставления услуг						
III. Доступность услуг для инвалидов						
3	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Обеспечить наличие сменного кресла-коляски	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор		
4	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить в организации дублирование всех информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Обеспечено дублирование информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля (размещение у кабинета директора, столовой, спортивного зала, библиотеки, гардероба, туалета для инвалидов)	01.02.2025

IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (8,92% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал. Разработать и утвердить инструкции / регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие).	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Организовано проведение инструктажей с сотрудниками (ежеквартально). Проведено собрание о правилах и нормах поведения при общении с получателями услуг в МКОУ Баранниковская СОШ. Разработаны и утверждены инструкции для ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги.	27.01.2025
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (11,46% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	С сотрудниками школы ежеквартально проводятся инструктажи, направленные на соблюдение оказания услуги при обращении в организацию норм деловой этики	13.01.2025
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (4,76% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Разработаны памятки для сотрудников школы по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	10.03.2025
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						

8	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (15,29% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в конкурсах федерального и регионального уровня; публикации в СМИ и социальных сетях; участие в выездных мероприятиях.	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Проведены мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: посвящение в Орлята; школьный смотр-конкурс "Моя школьная форма; конкурс с родителями "Папа, мама,я - спортивная семья"; ярмарка, организованная совместно с родителями обучающихся (собранные деньги отправлены на СВО). Проведены открытые отчетные мероприятия для родительской общественности: общешкольное родительское собрание с демонстрацией оборудования в форме мастер-классов учителями школы; общешкольное родительское собрание, посвященное дню 8 марта (концерт обучающихся); открытые уроки для родителей. Публикации размещены в СМИ и социальных сетях	23.04.2025
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (7,64% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания (обеспечить своевременность выставления отметок в электронный журнал; организовать проведение консультаций по предметам и кружков в рамках дополнительного образования).	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Обеспечено своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания. Организовано информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания (обеспечено своевременное выставление отметок в электронный журнал; организовано проведение консультаций по предметам и кружков в рамках дополнительного образования).	13.01.2025
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (9,55% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов (провести капитальный ремонт спортивного зала, сан.узла;обеспечить средства гигиены в туалетных комнатах; обновить мебель в столовой; осуществлять систематический контроль за организацией питания; улучшить предметно-пространственную среду учебных кабинетов цифровыми образовательными системами обучения).	01.12.2025	Сырба Надежда Борисовна, директор	Осуществлен ремонт сан.узла;обеспечены средства гигиены в туалетных комнатах; обновлена мебель в столовой; осуществляется систематический контроль за организацией питания; улучшена предметно-пространственная среда учебных кабинетов цифровыми образовательными системами обучения (проведен текущий ремонт 4 учебных кабинетов (договор № 002 от 27.02.25), приобретена мебель (договор № 286/23 от 17.04.205) и интерактивные панели (договор б/н от 19.04.25).	12.05.2025

Директор МКОУ Баранниковская СОШ Н.Б. Сырба